



ENTENTE DE RÉSERVATION DE KIOSQUE

NOM DE L'ENTREPRISE

Formulaire d'inscription à Charlevoix au boulot !
ÉDITION PRINTEMPS 2023

charlevoixauboulot@cje-appui.qc.ca

Avec la participation financière de :

Québec 

www.emploicharlevoix.ca



MERCI DE VOTRE INTÉRÊT POUR CHARLEVOIX AU BOULOT !

qui se tiendra le samedi 15 avril 2023 de 9 h 30 à 15 h au Domaine Forget.

Afin de répondre aux besoins de chacun, nous proposons 2 forfaits différents.

Vous trouverez les détails dans les prochaines pages du présent formulaire.

INSCRIPTION

Remplir le présent formulaire avec les informations relatives à votre participation et l'envoyer par courriel à charlevoixauboulot@cje-appui.qc.ca.

Date limite de réservation d'un kiosque : 10 mars 2023

Appellation que vous désirez voir imprimée sur votre affiche

NOM DE LA PERSONNE RESPONSABLE

Nom

Adresse

Téléphone

Courriel

Autre personne contact

Nom

Adresse

Téléphone

Courriel

OBJET DE L'ENTENTE

La présente a pour objet la réservation d'un kiosque pour Charlevoix au boulot !

qui se tiendra le samedi 15 avril 2023, de 9 h 30 à 15 h au Domaine Forget.





HORAIRE

VENDREDI, 14 AVRIL 2023

16 h à 20 h

Montage des kiosques des exposants

SAMEDI, 15 AVRIL 2023

8 h

Accueil (café et viennoiseries)

8 h à 9 h 15

Finalisation du montage des kiosques des exposants

9 h 15

Mot de bienvenue

9 h 30


Ouverture des portes – Charlevoix au boulot !

15 h

Fin des activités et démontage

IMPLICATION DU COMITÉ ORGANISATEUR DE CHARLEVOIX AU BOULOT !

Pour assurer le succès de l'événement, le comité organisateur s'engage à :

- ▶ Inscrire les titres et le nombre d'emplois ou stages offerts, le nom de l'entreprise et l'emplacement du kiosque dans le dépliant de l'événement, en mode papier et via un code QR, qui sera remis aux chercheurs d'emploi. Les informations fournies par les employeurs doivent être complétées et envoyées à l'organisateur **avant le 31 mars 2023** pour être affichées et imprimées;
 - ▶ Promouvoir l'événement dans les médias régionaux, les réseaux sociaux et le publipostage;
 - ▶ Accueillir et orienter les chercheurs d'emploi qui visitent Charlevoix au Boulot !;
 - ▶ Assurer un suivi auprès des employeurs participants et proposer le transfert de certaines offres non comblées aux intervenants en emploi du réseau;
 - ▶ Fournir un service internet sans fil (WIFI) fonctionnel et performant;
 - ▶ Fournir une affiche avec le nom de l'entreprise pour identifier le kiosque. L'appellation que vous désirez voir imprimée sur votre affiche doit être inscrite plus haut dans la case à cet effet.
- 



IMPLICATION DE L'EMPLOYEUR

L'employeur s'engage à :

- ▶ Offrir des emplois permanents, temporaires, saisonniers, étudiants ou des stages en entreprise dans la région de Charlevoix;
- ▶ Ne pas offrir de postes pour des banques de candidatures;
- ▶ Ne pas faire de sollicitation autre que l'objectif de Charlevoix au Boulot ! qui est de recruter des employé.es;
- ▶ Effectuer le paiement de la réservation du kiosque **au plus tard le 17 mars 2023**. Le paiement confirme votre inscription;
- ▶ Inscrire les offres d'emplois sur le site de Les Services de main-d'œuvre L'appui www.cje-appui.qc.ca/login/ (avant le vendredi le 31 mars 2023);
- ▶ Fournir tout le matériel nécessaire pour le kiosque (dépliants, brochures ou fiches d'information sur les activités de l'entreprise, rallonge électrique, crayons, etc.);
- ▶ Démontez son kiosque uniquement à la fin de l'événement, à partir de 15 h. Par respect pour les visiteurs, aucun démontage ne sera permis avant la fin de l'événement.

RESPONSABILITÉS

- ▶ L'employeur dégage entièrement les membres du comité organisateur de la responsabilité pour tout dommage que pourrait subir, directement ou indirectement, ses installations, ses biens exposés, ses employé.es ou toute autre personne sous sa responsabilité;
- ▶ L'employeur doit payer sa facture avant le 17 mars 2023; si une annulation advenait, aucun remboursement ne sera autorisé après cette date.

Je comprends les termes de cette entente et j'y adhère.





CHOIX DU FORFAIT POUR LA RÉSERVATION DE KIOSQUE

Veillez noter que 2 boîtes à lunch sont incluses par kiosque ainsi que café, jus et viennoiseries du matin, pour deux personnes. Si vous désirez en ajouter d'autres, veuillez remplir la section du présent formulaire.

Le coût est de 30 \$ par personne.

OPTION 1

Forfait «Standard» – 350 \$

Kiosque de 6' x 8' incluant 2 boîtes à lunch, affiche avec le nom de votre entreprise, dépliants avec postes offerts.

OPTION 2

Forfait «Grand» – 750 \$

Kiosque de 10' x 10' incluant 2 boîtes à lunch, affiche avec le nom de votre entreprise, dépliants avec postes offerts, promotion personnalisée Facebook, CIHO et Les Espaces Saint-Étienne.

OPTION ÉLECTRICITÉ

Avez-vous besoin d'électricité à votre kiosque? (Frais de 25 \$)

Oui

Non

Nous ferons le montage du kiosque le : Vendredi 14 avril 2023 entre 16 h et 20 h

Samedi 15 avril 2023 entre 8 h et 9 h

BESOINS PARTICULIERS

Merci de nous faire part de tout besoin particulier pour votre kiosque.

Nous vous informerons de notre capacité à répondre à ces besoins.

REPRÉSENTATION AU KIOSQUE

Combien de personnes seront présentes à votre kiosque ?

1

2

3

4



OPTIONS REPAS

2 boîtes à lunch sont incluses dans l'inscription. Le tarif pour les boîtes à lunch supplémentaires ainsi que café, jus et viennoiseries du matin est de 30 \$ par personne (taxes et pourboire inclus).

Les repas seront soigneusement préparés par Le Domaine Forget.

Merci de nous aviser si allergies alimentaires.

Les frais pour l'ensemble des menus choisis doivent être inclus dans votre paiement.
Un espace repas, et pour les pauses, sera à votre disposition.

CHOIX DE MENUS

Tous les choix de menus comprennent légumes et trempettes, votre repas principal, boisson et dessert.

CHOIX 1 :

Pita au poulet, pomme et canneberges

CHOIX 2 :

Sandwich thaïlandais (pain croustillé, steak épicé, sauce orientale)

CHOIX 3 :

Salade mexicaine (riz, haricots, maïs, avocat, etc.)

CHOIX DU 1^{er} REPAS

Nom du 1^{er} représentant.e

1 2 3

CHOIX DU 2^e REPAS

Nom du 2^e représentant.e

1 2 3

CHOIX DU 3^e REPAS (non-inclus / 30 \$)

Nom du 3^e représentant.e

1 2 3

CHOIX DU 4^e REPAS (non-inclus / 30 \$)

Nom du 4^e représentant.e

1 2 3



PAIEMENT

Dès réception de votre formulaire, nous vous ferons parvenir une facture. L'employeur est tenu de nous faire parvenir un paiement complet, incluant les frais pour le forfait choisi, les frais de 25 \$ pour l'électricité s'il y a lieu et les repas supplémentaires (30 \$ par repas).

La réservation de votre kiosque et la commande des repas sont conditionnelles à la réception de votre paiement **avant la date limite, le 17 mars 2023**.

Méthodes de paiement

- Transfert bancaire (voir info ci-dessous*)
- Facturation Square
- Paiement par chèque

★

Information pour transfert bancaire

Institution : 815

Transit : 20297

Folio : 4101234

Transmettre l'avis de paiement à : comptabilite@cje-appui.qc.ca

Paiement par chèque à l'ordre de : Les Services de main-d'œuvre L'appui
85, rue Saint-Jean-Baptiste, Baie-Saint-Paul, Québec G3Z 1M5



Nous vous remercions de votre participation
et vous souhaitons une journée de rencontres productive !